

APROBAT:
Vadim CURMEI
Director al AIPA
„20” ianuarie 2021

RAPORT
PRIVIND REALIZAREA PLANULUI DE ACTIVITATE AL
AGENȚIEI DE INTERVENȚIE ȘI PLĂȚI PENTRU AGRICULTURĂ
ÎN ANUL 2020

| Nr. d/o | Acțiuni | Indicatorii de rezultat/ performanță | Termen de realizare | Responsabil | Gradul de realizare |
|---|---|---|---------------------|-------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Obiectivul 1. Eficientizarea gestionării și monitorizării resurselor alocate din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediul rural pentru subvențiile post-investiționale | | | | | |
| 1.1 | Asigurarea implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 455/2017 cu privire la modul de repartizare a mijloacelor Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediul rural | 100% din fond valorificat | Pe parcursul anului | ST; DAAP; DVT; DAP; DFB | <p>Executat:</p> <p>Perioada de recepționare a cererilor de acordare a subvențiilor post-investiționale constituie 01 februarie - 31 octombrie a anului de subvenționare. În urma acestui proces, conform datelor preliminare procesate, AIPA a recepționat 7448 cereri de acordare a sprijinului financiar în sumă de 1216,8 mil. lei. În pofida faptului că în perioada de raport, când sectorul agricol a suferit pierderi în urma calamităților naturale și le-a fost compromisă recolta așteptată, suma subvențiilor solicitate de producătorii agricoli față de suma subvenției solicitată în anul 2019 a sporit cu 34 mil. lei. Din sursele financiare ale FNDAMR pentru anul 2020, AIPA a achitat ca subvenții post-investiționale 828,95 mil. lei.</p> <p>Urmare a subvențiilor solicitate în anul curent, a fost posibilă atragerea investițiilor în</p> |

| | | | | | |
|-----|--|--|---------------------|-------------------------------------|--|
| | | | | | sectorul agroindustrial și a ramurile conexe acestui sector de <i>cca 4,5 miliarde lei, în creștere față de anul 2019 cu 25%</i> . Investițiile efectuate de către solicitanții de subvenții au generat crearea a peste <i>2000 locuri noi de muncă dintre care 1046 ocupate de bărbați</i> . |
| 1.2 | Supravegherea acțiunilor privind implementarea Hotărârii Guvernului nr. 455/2017 cu privire la modul de repartizare a mijloacelor Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural | 100% rapoarte solicitate elaborate | Pe parcursul anului | SMR; ST; DAAP; SSTI | Executat: În perioada de raport au fost elaborate raportul cu privire la gradul de valorificare a FNDAMR în semestrul I al anului 2020 și raportul anual. De menționat că rapoartele citate sunt remis în adresa MADRM dar și a CAI a Parlamentului RM. Totodată, rapoartele sunt plasat pe pagina web al AIPA și poate fi accesat la linkul: http://aipa.gov.md/sites/default/files/Raport%20gestionare%20FNDAMR%20I%20sem%202020.pdf |
| 1.3 | Elaborarea mecanismului de notificare prin e-mail a producătorilor agricoli despre starea dosarului de subvenționare | Caiet de sarcini elaborat Mecanism dezvoltat. Ordin de dare în exploatare elaborat | Trimestrul IV | SSTI | Nedemarcat: Această acțiune nu este relevantă deoarece fiecare solicitant de subvenții are posibilitate să vizualizeze fișa de calcul al subvenției prin accesarea linkului: https://siagds.gov.md/aipa/f?p=102%3A |
| 1.4 | Actualizarea documentelor operaționale de lucru (manualelor de proceduri) privind implementarea Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediul rural | Acte relevante procesului de subvenționate elaborate/actualizate Manuale de proceduri actualizate | La necesitate | Subdiviziunile structurale ale AIPA | Executat: Prin recomandările emise de către Curtea de Conturi au fost actualizate: - MP „descrierea procesului de monitorizare postinspecție”, ediția a 3-a (E002) din 13.01.2020; - MP „restituirea mijloacelor financiare nerambursabile”, ediția a 3-a (E003) din 17.02.2020; - MP „procesul de recepționare a dosarelor de către secțiile/ serviciile teritoriale ale AIPA”, ediția a 3-a (B001) din 17.02.2020. |

| | | | | | |
|-----|---|--|---------------------|----------------------------|--|
| | | | | | <p>În conformitate cu prevederile HG nr. 476/2019, AIPA a demarat procesul de recepționare a cererilor de acordare a subvențiilor în avans pentru 3 măsuri noi care contribuie la îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural”.</p> <p>În acest sens au fost descrisă procedura de recepționare, examinare, aprobare și verificare a proiectelor investiționale după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MP „procesul de depunere și aprobare a cererilor”, ediția 1-a (B002-DR) din 23.03.2020; - MP „autorizarea plăților”, ediția 1-a (B003-DR) din 23.03.2020; - MP „verificarea pe teren a proiectelor investiționale”, ediția 1-a (B004-DR) din 23.03.2020. |
| 1.5 | Implementarea controalelor administrative a dosarelor depuse fizic și electronic pentru asigurarea calității și transparenței decizionale | Marja de eroare a dosarelor cu iregularități – maxim 10% din totalul dosarelor recepționate. 100% din dosare incluse în SI „ESBS” verificate administrativ | Trimestrul I-IV | ST; DAAP | Executat: Subdiviziunile teritoriale ale AIPA au efectuat, în anul 2020, 7448 controale administrative și 4734 verificări la fața locului. |
| 1.6 | Asigurarea transparenței privind inițierea verificărilor pe teren și cele post-inspecție prin plasarea pe pagina web a AIPA al ordinelor | 100% ordine plasate pe pagina web al AIPA | Pe parcursul anului | DVT SMP SREC SSTI | Executat: Graficul verificărilor pe teren a investițiilor supuse subvenționării cât și a celor post-inspecție sunt plasate pe pagina web a AIPA și pot fi accesate la linkul: aipa.gov.md/ro/graficul-inspectiilor aipa.gov.md/ro/grafic-postinspectii |
| 1.7 | Obținerea feedback-ului din partea producătorilor agricoli cu privire la gradul de satisfacție pentru serviciile prestate prin realizarea | Chestionare/sondaj realizate și difuzate. Raport elaborat și plasat pe pagina web a AIPA. | Trimestrul I | SREC; ST SA | Executat: În perioada organizării campaniei e informare, participanții au completat un chestionar prin care au menționat gradul de satisfacție pentru serviciile |

| | | | | | |
|---|--|---|----------------------------------|--------------------------------|---|
| | sondajelor și chestionarelor | | | | <p>prestate. Chestionarul poate fi accesat și completat la linkul: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfEGCD8TaoMEopApXu6x-PNUCnwv-LcDzmmMz7KvYm3GuiiGw/viewform</p> <p>Sondajul desfășurat și Raportul privind sondajul efectuat în anul 2020 poate fi accesat la linkul: http://aipa.gov.md/ro/content/sondaj</p> |
| Obiectivul 2. Dezvoltarea platformei de servicii electronice | | | | | |
| 2.1 | Verificarea conformității SI ESBS și înlăturarea erorilor depistate | 100% erori înregistrate să fie depistate. 100% din erorile depistate înlăturate. | Pe parcursul anului | SSTI DAAP SMR | Executat: Pe parcursul anului a avut loc verificarea conformității SIA ESBS, iar erorile identificate sunt înlăturate. |
| 2.2 | Instituirea sistemului de depunere on-line a dosarelor de solicitare a sprijinului financiar | Sistemul de depunere on-line funcțional pentru 5 submăsuri de sprijin | Trimestrul I | SSTI; ST; DAAP; DVT; DAP | Executat: Conform prevederilor pct. 115 ¹ , din Hotărârea Guvernului nr.455/2017 cu privire la modul de repartizare a mijloacelor Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural și întru dezvoltarea platformei de servicii electronice, cu suportul Băncii Mondiale, a fost elaborată aplicația <i>depunere on-line</i> a dosarelor de solicitare a sprijinului financiar. https://e-aipa.gov.md/home La moment este posibilă depunerea dosarului de solicitare a sprijinului financiar on-line pentru 4 submăsuri de sprijin. În acest sens, în anul 2020, AIPA a recepționat on-line, 163 cereri de solicitare a sprijinului financiar. Cererile recepționate sunt examinate conform procedurii stabilite în cadrul normativ. |
| 2.3 | Realizarea și diseminarea materialelor informative privind aplicarea sistemului de depunere | Numărul materialelor informative elaborate. Numărul instrumentelor | După implementarea sistemului de | SSTI; SREC; ST | Executat: Pentru informarea producătorilor agricoli despre posibilitatea de a depune dosarul de solicitare a |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|-----------|--|
| | on-line a dosarelor de solicitare a sprijinului financiar | de informare utilizate. Ghid elaborat și plasat pe pagina web. Numărul instruirilor privind completarea cererilor on-line. | depunere on-line | SSTI | subvenției online, a fost elaborate Ghiduri video de utilizare al aplicației „Depune dosarul on-line” ce poate fi accesat la linkul: https://www.youtube.com/channel/UCXIU6CoigWo6VxyBdKB4nDw/videos?app=desktop |
| 2.4 | Crearea unui „Call centru” privind procedura de depunere a dosarului spre subvenționare on-line | „Call centru” creat | După implementarea sistemului de depunere on-line | SAd; SSTI | Nedemarată: „Call centru” este necesar în activitatea instituției doar că în acest sens nu au fost identificate oportunitățile de rigoare. |
| 2.5 | Elaborarea și dezvoltarea Hărții interactive a beneficiarilor de subvenții | Harta interactivă activă | Pe parcursul anului | SSTI; SMR | Executat: Conform obiectivelor stabilite în Planul de activitate al AIPA, a fost elaborată și lansată sub forma de testare, harta interactivă a beneficiarilor de subvenții. Harta este un instrument care facilitează transmiterea mesajului și îl face mai accesibil și pe înțelesul tuturor. Harta cuprinde seturi de date care sunt în acces liber și pot fi folosite de toți doritorii. Harta interactivă nu conține informații cu caracter personal, întrucât datele reprezentate grafic, cuprind doar denumirea localităților și informații despre sumele de subvenții solicitate/autorizate de AIPA. Varianta de testare a hărții interactive poate fi vizualizată la linkul: http://test.aipa.md/ |
| 2.6 | Colaborarea cu MADRM întru a facilita promovarea conceptului tehnic și regulamentul de funcționare a SI ESBS | Conceptul tehnic și Regulamentul de funcționare a SI ESBS aprobat | Trimestrul I | SSTI; DJ; | Executat: Prin Hotărârea Guvernului nr. 227 /2020 a fost aprobat Conceptul tehnic al Sistemului informațional „Evidența solicitanților și beneficiarilor de subvenții” iar Regulamentul de funcționare a SIA ESBS a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 963/2020 |
| 2.7 | Înregistrarea SI ESBS ca operator | Operator înregistrat la | Trimestrul IV | SSTI; | Nedemarat: |

| | | | | | |
|------|--|--|---------------------|---------------------|---|
| | de prelucrare a datelor cu caracter personal | Centrul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal | | DJ | Acțiunea nu a putut fi demarată deoarece Regulamentul de organizare și funcționare a SIA ESBS a fost aprobat în luna noiembrie a anul 2020. Acțiunea va fi implementată în anul 2021. |
| 2.8 | Executarea prevederilor contractului dintre AIPA cu E-Gov privind realizarea schimbului de date prin intermediul platformei de Interoperabilitate MConnect | AIPA conectată la MConnect | Pe parcursul anului | SSTI | Executat: Sistemele informaționale ale AIPA sunt comentate la Mconnect, însă oricum nu putem recepționa datele privind numerele cadastrale ale terenurilor agricole. |
| 2.9 | Trecerea la balanța AIPA a SI RUA și dezvoltarea acestuia | SI RUA funcțional | Pe parcursul anului | SSTI DJ; DFB | Executată SI RUA a trecut la balanța AIPA. La moment SSTI din cadrul AIPA efectuează SI RUA și elaborează caietul tehnic privind lucrările care sunt necesare pentru SI |
| 2.10 | Centralizare SI ale AIPA pe pagină unică „start AIPA” | Pagină unică „start AIPA” funcțională | Pe parcursul anului | SSTI | Executat: Toate sistemele informaționale ale AIPA sunt centralizate pe pagina unică „start AIPA” |
| 2.11 | Dezvoltarea în SI ESBS a unui modul separat pentru DFB și DJ care să cuprindă informația despre starea dosarelor aflate în proces de judecată, decizia instanței, recalculul subvenției, etc | SI ESBS dezvoltat cu module noi | Pe parcursul anului | SSTI; DFB; DJ | Executat: SIA ESBS a fost dezvoltat, astfel că DJ, DFB și SMP dispun de module în care pot include informația despre procesele de judecată, decizia instanței de judecată, recalculul subvenției, precum și verificările post-achitare a proiectelor investiționale. Prin ordinul AIPA nr. 127 din 09 octombrie 2020 au fost lansate în fază de testare și pilotare modulele sus menționate. |
| 2.12 | Asigurarea cu resurse tehnice, informaționale pentru buna gestionare a FNDAMR | Echipament IT, licențe, sisteme de operare achiziționate | Pe parcursul anului | SSTI; DFB; DJ | Executat: În limita resurselor alocate de către Ministerul Finanțelor a fost posibilă achiziționarea de calculatoare și imprimante multifuncționale. |
| 2.13 | Implementarea prevederilor ISO 27000:2013 securitatea informației | 20% din prevederile ISO 27000:2013 | Pe parcursul anului | SSTI; DFB; | Nedemarată: Pentru realizarea acestei acțiuni este necesar a fi |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------------|--------------------|---|
| | | implementate | | DJ | contractat un expert care va facilita procesul de instruire, evaluare a situației curente în instituție. |
| Obiectivul 3. Eficientizarea gestionării și monitorizării resurselor financiare alocate din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediul rural pentru subvenții în avans pentru proiectele start-up | | | | | |
| 3.1 | Asigurarea implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 507/2018 privind aprobarea Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up din FNDAMR | 100% din fond rezervat pentru proiecte start-up valorificat | Pe parcursul anului | ST; DAAP; DVT; DAP | <p>Executat:</p> <p>În temeiul ordinului MADRM nr. 68 din 29 aprilie 2020, a fost lansat cel de-al VI-lea apel de depunere a cererilor pentru solicitare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up. În rezultatul, conform datelor obținute de la procesarea preliminară a cererilor, 32 producători agricoli debutanți urmează să-și inițieze afaceri în agricultură, cu planificarea investițiilor în sectorul dat de peste 29,0 mil. lei ce vor genera crearea a peste 80 locuri noi de muncă.</p> <p>Aportul statului pentru dezvoltarea celor 32 de proiecte investiționale urmează a fi de peste 18,0 mil. lei, surse disponibile spre a fi alocate din FNDAMR. Totodată, și în cadrul desfășurării celui de-al VI apel, femeile fermieri au depus cele mai multe dosare, astfel, ponderea lor din totalul dosarelor depuse constituie 60% (19 dosare) și 40% (13 dosare) din afaceri urmează a fi administrate de tineri fermieri.</p> <p>Din totalul dosarelor depuse, 17 proiecte investiționale vizează sectorul zootehnic, în special cel apicol ce prevede procurarea <i>familiei de albine cu utilaj specializat de producere a mierii</i>, în cazul a 15 proiecte investiționale și 2 producători agricoli intenționează să-și lanseze afacere în domeniul <i>avicol și oierit</i>.</p> <p>Totodată, urmare a examinării cererilor recepționate de AIPA s-a constatat că 11 proiecte investiționale se referă la <i>înființarea plantațiilor</i></p> |

| | | | | | |
|-----|---|------------------------------------|---------------------|---------------------|---|
| | | | | | <p><i>multianuale, și anume înființarea plantațiilor de nuci, alun, cireș, măr și vie.</i></p> <p>De asemenea, tinerii și femeile fermieri și-au dat interesul pentru efectuarea <i>investițiilor pe teren protejat</i>. Astfel, 4 dosare vizează investiții în construcția serelor.</p> <p>Urmare a evaluării dosarelor recepționate de AIPA, Comisia de Evaluare și Selectare a admis și selectat spre finanțare 26 de proiecte investiționale.</p> <p>De la lansarea noii modalități de subvenționare s-a reușit:</p> <p>De la lansarea modalității de subvenționare în avans pentru dezvoltarea proiectelor stat-up s-a reușit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - depunerea a - 161 dosare de solicitare a subvenției în avans în sumă de cca 90 mil. lei; - selectarea spre plată a 121 dosare în sumă de cca 70 mil. lei; - achitarea I tranșă pentru 92 dosare în sumă de 41,2 mil. lei; - finalizarea procesului de implementare a 36 proiecte investiționale; - crearea a peste 300 locuri noi de muncă; - peste 60% din afaceri sunt administrate de femei – fermier. |
| 3.2 | Supravegherea acțiunilor privind implementarea Hotărârii Guvernului nr. 507/2018 privind aprobarea Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up din FNDAMR | 100% rapoarte solicitate elaborate | Pe parcursul anului | SMR; ST; DAAP; SSTI | <p>Executat:</p> <p>În perioada de raport au fost elaborate raportul cu privire la gradul de valorificare a FNDAMR în semestrul I al anului 2020 și raportul anual. De menționat că rapoartele citate sunt remis în adresa MADRM dar și a CAI a Parlamentului RM. Totodată, rapoartele sunt plasat pe pagina web al AIPA și poate fi accesat la linkul: http://aipa.gov.md/sites/default/files/Raport%20gesti</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|---------------------|-------------------------|---|
| | | | | | onare%20FNDAMR%20I%20sem%202020.pdf |
| 3.3 | Elaborarea modulului privind gestionarea subvențiilor în avans | Sistem dezvoltat și menținut. Ordin de dare în exploatare. % erorilor depistate/ înlăturate. | Pe parcursul anului | SSTI | Executat: Cu suportul Băncii Mondiale, prin intermediul UCIMPA, a fost elaborat <i>modulul privind gestionarea subvențiilor în avans pentru dezvoltarea proiectelor start-up</i> . La moment acest modul este în faza de testare și pilotare. |
| 3.4 | Testarea și lansarea modulului privind gestionarea subvențiilor în avans | Ordin de dare în exploatare și sistem funcțional | Pe parcursul anului | SSTI | Executat: Modulul privind gestionarea subvențiilor în avans pentru dezvoltarea proiectelor start-up a fost lansat în faza de testare și pilotare. |
| 3.5 | Elaborarea Ghidului solicitantului de subvenții în avans pentru proiectele start-up | Ghiduri elaborate și plasate pe pagina web a Agenției | Trimestrul II | SMR | Nedemarcat: MADRM a inițiat procesul de modificare a Hotărârii Guvernului nr. 507/2018 privind aprobarea Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up din FNDAMR care au fost aprobate în luna octombrie 2020. Din aceste considerente, elaborarea ghidurilor a fost transferată pentru anul 2021. |
| Obiectivul 4. Eficientizarea gestionării și monitorizării resurselor financiare alocate din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediul rural pentru subvenții în avans direcționate spre îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural | | | | | |
| 4.1 | Elaborarea formularelor tipizate de acte relevante procesului de recepționare a cererilor de solicitare a subvenției în avans direcționate spre îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural | Acte model înaintate în adresa MADRM | ianuarie | DAAP; DVT; DJ; DAP; SMP | Executat: Prin ordinul MADRM nr. 36 din 14 februarie 2020 au fost aprobate actele relevante procesului de recepționare, examinare și verificare a proiectelor investiționale ce sunt direcționate spre îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural |
| 4.2 | Implementarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 476/2019 pentru aprobarea Regulamentului | 100% din fond rezervat valorificat | Pe parcursul anului | ST; DAAP; DVT; DAP | Executat: În contextul implementării Hotărârii Guvernului nr.476/2019 pentru aprobarea Regulamentului |

| | | | | | |
|-----|--|------------------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | privind acordarea subvențiilor pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural din FNDAMR | | | | <p>privind acordarea subvențiilor pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, anual, din valoarea Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, pentru fiecare măsură în parte vor fi direcționate pînă la 5% sau 50 mil. lei pentru acordarea subvențiilor în avans.</p> <p>Pînă la moment au fost lansate <i>trei apeluri</i> de recepționare a cererilor de acordare a subvenției în avans pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural, în cadrul căruia au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - recepționate 122 dosare de solicitare a subvenției în avans iar suma subvenției solicitate depășește 130 mil. lei; - evaluate pozitiv - 77 dosare în sumă de cca 66 mil. lei; - achitate I tranșă - 62 dosare în sumă de 21,4 mil. lei; - achitate II tranșă – 21 dosare în sumă de 4,1 mil. lei; - proiecte implementate – 6. <p>Unitățile administrativ-teritoriale de nivelul întâi au depus mai multe dosare, astfel că ponderea acestora din totalul dosarelor recepționate constituie 88,4% (99 dosare – 127,5) și doar 11,6% (13 dosare – 6,1 mil. lei) din proiectele investiționale urmează a fi implementate de entități economice din mediul rural care creează sau dezvoltă activități nonagricole.</p> |
| 4.3 | Supravegherea implementării Hotărîrii Guvernului nr. 476/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea subvențiilor pentru îmbunătățirea nivelului de | 100% rapoarte solicitate elaborate | Pe parcursul anului | SMR; ST; DAAP; SSTI | <p>Executat:</p> <p>În perioada de raport au fost elaborate raportul cu privire la gradul de valorificare a FNDAMR în semestrul I al anului 2020 și raportul anual. De menționat că rapoartele citate sunt remis în adresa</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|------------|---|
| | traie și de muncă în mediul rural din FNDAMR | | | | MADRM dar și a CAI a Parlamentului RM. Totodată, rapoartele sunt plasate pe pagina web al AIPA și poate fi accesat la linkul: http://aipa.gov.md/sites/default/files/Raport%20gesti%20onare%20FNDAMR%20I%20sem%202020.pdf |
| 4.4 | Elaborarea Ghidului solicitantului de subvenții în avans pentru îmbunătățirea nivelului de trai în mediul rural | 3 Ghiduri elaborate plasate pe pagina web a Agenției | Trimestrul I | SMR SAI | Executat: În conformitate cu prevederile HG nr. 476/2019, AIPA a demarat procesul de recepționare a cererilor de acordare a subvențiilor în avans pentru 3 măsuri noi care contribuie la îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural”. În acest sens au fost elaborate ghidul utilizatorului de subvenții în avans pentru cele 3 măsuri care pot fi accesate la linkul: http://aipa.gov.md/ro/ghidul-solicantului-masuri |
| 4.5 | Testarea și lansarea modului privind gestionarea subvențiilor în avans pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural | Ordin de dare în exploatare și sistem funcțional | Pe parcursul anului | SSTI | Executat: Modul privind gestionarea subvențiilor în avans pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural a fost lansat în faza de testare și pilotare. |
| Obiectivul 5. Dezvoltarea și promovarea sistemului privind identificarea și prevenirea fraudei și a neregulilor | | | | | |
| 5.1 | Monitorizarea dosarelor post achitate prin examinarea fizică, sistemelor electronizate a dosarelor selectate, deplasarea în teren în cazul depistării neregularităților, cu informarea ulterioară a subdiviziunilor structurale ale AIPA | Numărul dosarelor post achitate monitorizate. Ponderea încălcărilor depistate. Raport elaborat și publicat | Pe parcursul anului Semestrial | SMP | Executat: Monitorizarea investițiilor subvenționate, pentru o perioadă de până la 5 ani, vine din necesitatea respectării criteriilor de eligibilitate, precum și de îndeplinire a tuturor obligațiilor ce rezultă din prevederile declarației pe propria răspundere a solicitantului de subvenții. În contextul implementării acestei acțiuni a fost elaborat și aprobat graficul inspecțiilor planificate pentru anul 2020, cu indicarea măsurilor de sprijin care urmează a fi monitorizate pe fiecare lună a anului separat. Graficul inspecțiilor planificate |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>poate fi accesat la linkul: http://aipa.gov.md/sites/default/files/Graficul%20verificarilor%20planificate%202020.pdf</p> <p>În perioada de raport s-a reușit a fi demarate 5 misiuni de verificare post-investițională prin evaluarea dosarelor de subvenționare. Astfel, monitorizarea dosarelor de subvenționare au avut loc după cum urmează:</p> <p>submăsura 1.1 „Stimularea investițiilor pentru producerea legumelor și a fructelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii și tuneluri)” – anul de referință a fost 2017, fiind verificate la fața locului pentru 6 entități;</p> <p>submăsura 1.2 „Stimularea investițiilor pentru defrișarea plantațiilor multianuale, inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicole” - anul de referință a fost 2016-2017, fiind verificate la fața locului pentru 105 entități;</p> <p>submăsura 1.4 „Stimularea investițiilor pentru utilarea și renovarea tehnologică a fermelor zootehnice” – anul de referință a fost 2017, fiind verificate la fața locului pentru 14 entități;</p> <p>submăsura 1.5 „Stimularea procurării animalelor de prăsilă și menținerii fondului genetic al acestora” – anul de referință a fost 2017-2018, fiind verificate la fața locului pentru 15 entități;</p> <p>submăsura 2.2 „Stimularea investițiilor pentru procurarea echipamentului de irigare” - anul de referință a fost 2017-2018, fiind verificate la fața locului pentru 8 entități;</p> <p>submăsura 2.5 „Susținerea promovării și dezvoltării agriculturii ecologice” – anul de referință a fost 2017, fiind verificate la fața locului</p> |
|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|-----|--|--|---------------------------------------|----|--|
| | | | | | <p>pentru 6 entități;</p> <p>Pentru misiunile desfășurate, 48 procese verbale de constatare a iregularităților au fost remise Direcției Juridice din cadrul Agenției să analizeze iregularităților, gradul de încălcare ale acestora precum și să stabilească procedura de recuperare a mijloacelor financiare alocate în formă de subvenții, conform procedurii noi descrisă în Codul administrativ.</p> <p>În urma activității de monitorizare postinspecție, rezultatele ne demonstrează că domeniul cu cele mai frecvente iregularități vizează menținerea animalelor de prăsilă subvenționate, cauzele fiind pieirea și sacrificarea înainte de termen a animalelor.</p> <p>Totodată, au fost identificate și alte iregularități după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ înstrăinarea bunurilor supuse subvenționării; ✓ lipsa animalelor în fermă: sacrificarea, inclusiv admiterea pieririi efectivului de animale; ✓ intrarea în proces de insolvență a entităților economice etc. |
| 5.2 | Efectuarea misiunilor de verificare întru identificarea riscurilor de fraudă și corupție | Numărul cazurilor de fraudă depistate. Diminuarea numărului cazurilor de fraudă. Raport elaborat și publicat | Pe parcursul anului Semestrial | SA | <p>Executat:</p> <p>Serviciul antifraudă în cadrul AIPA are ca obiectiv primar monitorizarea continuă a riscurilor de fraudă, a înregistrat și efectuat, în perioada de raportare 102 misiuni de evaluare a riscurilor de fraudă la dosare de subvenționare, din care 67 dosare examinate în teren.</p> <p>Din numărul total de dosare examinate au fost constatate iregularități la 25 de dosare, inclusiv, 5 dosare au fost transmise Procuraturii Generale în vederea examinării acțiunilor solicitanților și a</p> |

| | | | | | |
|-----|--|--|---------------------|-------------|---|
| | | | | | actelor prezentate în scopul obținerii suportului financiar. Totodată, 74 dosare au fost examinate în baza solicitărilor CNA, ANI, SIS, Inspectoratului de Poliție, Agenției de Recuperare a Bunurilor Infracționale, cu remiterea materialelor solicitanților în scopul investigării suplimentare. |
| 5.3 | „Linia fierbinte” și programul mesajelor „alertă” - proceduri pentru recepționarea, păstrarea și procesarea mesajelor ce implică suspiciuni de fraudă parvenite, inclusiv din partea emitenților anonimi | Linia telefonică fierbinte și a mesajelor „alertă” funcționale. Numărul apelurilor înregistrate. Raport elaborat și publicat | Trimestrul IV | SA; SSTI | Executat: Linia telefonică fierbinte și a mesajelor „alertă” sunt funcționale. |
| 5.4 | Identificarea greșelilor și informațiilor eronate din dosarele de solicitare a subvențiilor | Numărul notificărilor elaborate. Numărul dosarelor neeligibile depistate. Raport elaborat și publicat; | Pe parcursul anului | SA | Executat: Nereguli/disfuncționalități întâmpinate în cadrul acțiunilor de verificare sunt: - aceleași facturi se regăsesc în două dosare diferite pentru solicitarea subvenției; - certificat de înmatriculare a tehnicii agricole completat cu date eronate; - solicitantul de subvenții nu deține suprafața de teren indicată în cerere; - suprafața de teren declarată în cerere a fost majorată intenționat; - tehnica agricolă procurată și depusă la subvenționare cu anul producerii care nu se încadrează în prevederile cadrului normativ; - facturile fiscale eliberate fără dată, fără semnătura beneficiarului de servicii, cu radieri; - solicitarea subvenției în lipsa achitării integrate a tehnicii agricole; - prezentarea declarației vamale neveridice în |

| | | | | | |
|---|---|---|---------------------|--------------------------------|---|
| | | | | | <p>scopul obținerii subvenției;</p> <ul style="list-style-type: none"> - lipsa dreptului de posesie a tractorului necesar agregatarea utilajului procurat; - lipsa autorizației sanitar-veterinare pentru domeniul zootehnic în care activează solicitantul; - examinarea rezonabilității costurilor la procurarea tehnicii agricole, etc. |
| 5.5 | Asigurarea funcționalității standardului anti-mită ISO 37001:2016 prin ajustarea actelor necesare | ISO 37001:2016 funcțional Plan de acțiuni aprobat și monitorizat | Permanent | SA; SAI; SMR | Executat: Asigurarea funcționalității standardului anti-mită ISO 37001:2016 a fost asigurată și drept dovadă a fost parcurgerea misiunii de supraveghere desfășurată de către parteneri externi. |
| 5.6 | Implementarea Strategiei antifraudă, a Politicii de prevenire și combatere a cazurilor de fraudă | Numărul riscurilor identificate și evaluate. Registrul riscurilor și oportunităților întocmit și analizat Raport elaborat și publicat | Permanent | SA de comun cu SS AIPA | Executat: Strategia antifraudă dar și a Politicii de prevenire și combatere a cazurilor de fraudă sunt implementate conform cerințelor stabilite. Aceste acte sunt distribuite în rețeaua INTRAnet și distribuite angajaților prin lista de difuzare. |
| 5.7 | Minimizarea cheltuielilor de întreținere și reparație a mijloacelor de transport auto prin asigurarea unei bune organizare a parcului auto a Agenției | Cheltuielile de întreținere și reparație a mijloacelor de transport auto minimizate | La necesitate | SAd | Executat: Cheltuielile de întreținere și reparație a mijloacelor de transport auto din cadrul AIPA sunt minimizate. |
| 5.8 | Asigurarea integrității patrimoniului aflat în gestiunea Agenției prin implementarea sistemului de control intern | Contractele de arendă monitorizate; Servici comunale monitorizate | Pe parcursul anului | SAd DJ; DFB | Executat: Patrimoniul public al AIPA este asigurat fiind efectuate misiuni de evidență a bunurilor publice. |
| Obiectivul 6. Consolidarea colaborării cu partenerii de dezvoltare | | | | | |
| 6.1 | Implementarea proiectului Twinning | Gradul de realizare a activităților planificate pentru anul curent- | Pe parcursul anului | SREC de comun cu subdiviziunii | Executat: În luna septembrie curent a demarat un nou proiect Twinning „Sprijin suplimentar pentru |

| | | | | | |
|-----|--|---|------------------------|---------------------------|---|
| | | 100% | | e structurale ale AIPA | <p>agricultură, dezvoltare rurală și siguranța alimentelor în Republica Moldova” susținut financiar de UE, menit să consolideze capacitățile instituționale ale MADRM, ANSA și AIPA, prin suport în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - armonizarea legislației naționale la cea comunitară; - elaborarea unei noi Strategii de dezvoltare sustenabilă a agriculturii și dezvoltării rurale; - perfecționarea sistemului de subvenționare. <p>Perioada de implementare a proiectului va fi <i>de 3 ani</i> (2020-2022) cu un buget planificat <i>de 2 mil. EURO</i> și urmează să demareze în viitorul proxim, înregistrând o scurtă tergiversare pe fundalul pandemiei globale. Parteneri UE în implementarea proiectului Twinning sunt Austria, Polonia și Lituania.</p> <p>Pentru AIPA, implementarea unui nou proiect Twinning va contribui la acreditarea instituției de către partenerii externi pentru a recunoaște agenția ca o Agenție de Plăți la nivelul UE cu posibilitatea de gestionare a fondurilor UE.</p> |
| 6.2 | Identificarea și încheierea Acordurilor de cooperare cu parteneri cheie în vederea facilitării accesului PA la finanțare | Acorduri încheiate. Plan acțiuni elaborat. | Pe parcursul anului | SREC | <p>Executat:</p> <p>Pentru a implementa corect și transparent schema de plată „subvenții în avans pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural” AIPA a semnat acord de colaborare cu Agenția de Supraveghere Tehnică, totodată fiind în proces de elaborare a acordului de colaborare cu Î.S. Administrația de Stat a Drumurilor.</p> <p>În contextul menținerii unui climat favorabil de securitate privind gestionarea Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural AIPA și Serviciul de Informații și Securitate au susținut</p> |

| | | | | | |
|-----|--|---|---------------------|------|---|
| | | | | | necesitatea cooperării fiind semnat Acordului de parteneriat. În perioada de raport, AIPA a inițiat procesul de reînnoire a Acordul de cooperare cu Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor. În acest sens, în perioada imediat următoare acordul va fi semnat și prevederile acestuia vor fi puse în aplicare. |
| 6.3 | Asigurarea participării colaboratorilor AIPA la seminarele de informare, mesele rotunde tematice, conferințe, forumuri, expoziții naționale/internaționale etc. organizate de partenerii de dezvoltare | Numărul de evenimente la care au participat colaboratorii AIPA. Numărul de participanți la evenimente. Numărul de participări în cadrul expozițiilor naționale. | Pe parcursul anului | SREC | Executat: În perioada de raportare s-a organizat participarea colaboratorilor AIPA la cca 16 ședințe/mese rotunde/conferințe cu diverse tematici de prezentare. De asemenea, s-a organizat participarea reprezentanților AIPA în cadrul conferinței online cu genericul „Agricultura în Moldova”, eveniment desfășurat de PRIAevents România, în parteneriat cu Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură. Conferința a fost destinată agriculturii și creșterii acesteia, dar și dezvoltării, susținerii fermierilor din Republica Moldova. |
| 6.4 | Organizare de evenimente cu mass-media (conferințe de presă, Offline meetings, instruirii privind sistemul subvenționării și rolul acestuia în economie etc.) | Numărul de evenimente organizate (minim 2 evenimente) Numărul de participări | Semestrial | SREC | Nedemarcat: Nu s-a reușit din cauza declarării pe teritoriul Republicii Moldova a stării de urgență COVID-19. |
| 6.5 | Identificarea necesităților de dezvoltare instituțională ale AIPA și implementarea ulterioară a acestora prin programe de colaborare externă | Plan de acțiuni în cadrul acordurilor de colaborare bilaterală | Pe parcursul anului | SREC | Executat: AIPA a elaborat și înaintat spre evaluare către Agenția Internațională de Cooperare a Japoniei (JICA) conceptul Proiectului tehnic privind „Elaborarea și implementarea unui sistem de date a prețurilor de referință pentru verificarea rezonabilității costurilor în cadrul Programul național de subvenționare pentru dezvoltarea agriculturii și |

| | | | | | |
|-----|---|--|---------------------|-------------------------------|--|
| | | | | | mediului rural” care nu a fost susținut spre finanțare deoarece donatorii nu sunt familiarizați cu mecanismul de subvenționare în agricultură. Implementarea Proiectului Twinning „ <i>Sprijin suplimentar pentru agricultură, dezvoltare rurală și siguranța alimentară</i> ”, proiect demarat în septembrie 2020 și va dura 24 de luni. |
| 6.6 | Elaborarea/implementarea proiectelor de asistență tehnică TAIEX | Numărul proiecte TAIEX elaborate/coordonate/de puse/acceptate (minim 4) | Pe parcursul anului | SREC SS AIPA | Executat: Au fost elaborate și înaintate două proiecte TAIEX: - Elaborarea bazei de date cu prețuri de referință-proiect aprobat; - Procedura de verificare și gestionare a Grupurilor de Producători-proiect respins din motivul implementării Proiectului Twinning. |
| 6.7 | Actualizarea paginii AIPA în limba engleză | Insuficiență personal/cadre calificate. Insuficiență de timp. Nerespectarea termenilor de realizare și implementare. | Pagina actualizata | Trimestrul IV | Executat: Pagina web a AIPA a fost actualizată. |
| 6.8 | Reevaluarea și relansarea semnării Acordurilor de Cooperare bilaterală expirate | Minim 2 Acorduri semnate Realizarea planurilor de acțiuni în baza Acordurilor | Pe parcursul anului | SREC | În proces de executarea: A fost inițiată procedura de renegociere și semnare a Acordurilor de colaborare interinstituțională cu APIA, România, ARSAFRD, Slovenia și PAAFRD, Croația. Din cauza pandemiei COVID-19 au fost sistată procedura de semnare și reamânată pentru 2021. |
| 6.9 | Monitorizarea agenților care implementează proiectele MAC-P prin intermediul AIPA | 100% proiecte în derulare verificate | Pe parcursul anului | SMP Reprezentant al UCIMPA | Executat: În urma efectuării misiunii de monitorizare conform ordinului nr 93 din 23.07.2020 cu privire la realizarea activității de monitorizare și supraveghere a implementării sub-proiectelor în conformitate cu |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---------------------|---|--|
| | | | | | <p>graficele de implementare prezentate de beneficiari la semnarea contractelor de grant a gupurilor de producători agricoli care derulează în cadrul Proiectului MAC-P, linia de granturi investiționale „Acces la piețele de desfacere” conform graficului aprobat.</p> <p>Astfel au fost verificați 32 grupuri de producători agricoli, care au beneficiat de sprijin financiar în cadrul proiectului MAC-P.</p> <p>Constatările procesului de monitorizare a beneficiarilor de surse financiare din proiectul MAC-P au fost expuse în Raportul de monitorizare a implementării proiectelor în derulare, care a fost prezentat conducerii AIPA la data de 17 august 2020.</p> |
| 6.10 | Verificarea angajamentelor asumate de către beneficiarii proiectelor MAC-P prin intermediul AIPA | 100% proiecte în derulare verificate | Pe parcursul anului | SMP Reprezentant al UCIMPA | <p>Executat:</p> <p>AIPA a demarat procesul de verificare a angajamentelor asumate de către beneficiarii proiectelor MAC-P. Astfel se propune verificarea angajamentelor asumate a 34 grupuri de producători dintre care, până la moment s-a reușit verificarea a 8 grupuri.</p> <p>Constatările emise în urma verificărilor vor fi înaintate conducerii după finisarea procesului de verificare a tuturor grupurilor de producători.</p> |
| Obiectivul 7. Îmbunătățirea cadrului normativ în domeniul subvenționării producătorilor agricoli | | | | | |
| 7.1 | Înaintarea în adresa MADRM a proiectului de hotărâre de Guvern cu privire la modificarea și completarea HG nr.20/2019 în scopul majorării statelor de personal | 100% propuneri acceptate de MADRM | Trimestrul II | DJ de comun cu subdiviziunile structurale ale AIPA | <p>Executat:</p> <p>Dat fiind faptul că, pe lângă cererile post-investiționale, personalul AIPA urmează să recepționeze, examineze, autorizeze cereri de subvenționare depuse conform altor modalități de susținere financiară (subvenții în avans, măsuri destinate dezvoltării rurale, plăți directe), se constată necesitatea de a <i>majora efectivul-limită</i> al Agenției.</p> |

| | | | | | |
|-----|---|---|---------------------|---|--|
| | | | | | Toate actele relevante acestui proces au fost remise în adresa MADRM. |
| 7.2 | Înaintarea propunerilor de modificare și completare a Legii nr. 276/2016 cu privire la principiile de subvenționare în dezvoltarea agriculturii și mediului rural | 100% propuneri acceptate de MADRM | Trimestrul I | DJ de comun cu subdiviziunile structurale ale AIPA | Executat: Toate propunerile înaintate de AIPA au fost acceptate de MADRM și introduse în modificările operate la lege. În rezultat, Legea nr. 276/2016 cu privire la principiile de subvenționare în dezvoltarea agriculturii și mediului rural a fost ajustată. |
| 7.3 | Înaintarea propunerilor de modificare și completare a Hotărârii Guvernului nr. 455/2017 | 100% propuneri acceptate de MADRM | Pe parcursul anului | SMR de comun cu subdiviziunile structurale ale AIPA | Executat: Prin Hotărârea Guvernului nr. 772/2020 au fost operate modificări la <i>Hotărârea Guvernului nr. 455/2017</i> . De menționat că, propunerile înaintate de AIPA au fost de ordin procedural. |
| 7.4 | Participarea și asigurarea elaborării propunerilor CBTM (Cadrul Bugetar pe Termen Mediu) pentru anul 2021 și estimările pentru anii 2022-2023 | Asigurarea limitelor propuse de Ministerul lider (MADRM) | Pe parcursul anului | DFB | Executat: Propunerile AIPA la CBTM pentru anii 2021-2023 au fost prezentate în termen către MADRM. |
| 7.5 | Asigurarea elaborării și prezentării propunerilor de buget pentru anul 2021 și estimările pentru anii 2021-2023 | 100% din solicitări acceptate de Ministerul lider (MADRM) | Pe parcursul anului | DFB | Executat: Propunerile AIPA la proiectul bugetului pentru anul 2021 și estimările pentru anii 2021-2023 au fost prezentate în termen atât în adresa MADRM cât și MF. |
| 7.6 | Participarea în procesul de elaborare a Strategiei naționale de dezvoltare agricolă și rurală pentru anii 2021-2025 | Participarea reprezentanților AIPA la ședințe - 100%. 100% solicitări de informații prezentate MADRM | Trimestrul IV | SMR; SREC | Executat: AIPA a delegat reprezentanți ai instituției de a participa în cadrul ședințelor grupului de lucru responsabil de elaborarea noii strategii., Astfel în perioada de raport au fost convocate 2 ședințe de lucru. |

| | | | | | |
|------|--|---|------------------------------|--|---|
| 7.7 | Elaborarea, aprobarea și implementarea planului de achiziții pentru anul 2020 | Plan de achiziții aprobat. Plan implementat 100%. | Trimestru I Trimestrul IV | DFB; Grupul de lucru pentru achiziții | Executat: Planul de achiziții al AIPA este aprobat și plasat pe pagina web al AIPA și poate fi accesat la linkul: http://aipa.gov.md/ro/achizitii_publice În perioada de raport, au fost încheiate 17 contracte de locațiune, un contract prin COP, 25 contracte de valoare mică. Toate cele menționate au generat elaborarea a 2 rapoarte de achiziții, 4 dări de seamă și întocmirea a 15 procese-verbale destinate procesului de achiziție. Pentru a asigura buna funcționalitate a standardelor implementate de AIPA dar și pentru a asigura implementarea prevederilor Legii 131/2015, a fost elaborat și aprobat Regulamentul cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții precum și Registrul riscurilor pentru achiziție. |
| 7.8 | Înaintarea propunerilor către MADRM la conceptul „plăți directe” | Concept dezvoltat. 100% propuneri acceptate de MADRM | Pe parcursul anului | Subdiviziunile structurale ale AIPA | Executat: Prin Hotărârea Guvernului nr. 836/2020 a fost aprobat Regulamentul privind acordarea de plăți directe per cap de animal. |
| 7.9 | Asigurarea procesului de predare, păstrare și transfer a dosarelor în arhiva AIPA | Registrul arhivei întreținut; Acte (notificări) emise | Pe parcursul anului | SAd | Activitate continuă: Toate dosarele examinate sunt remise în arhivă conform prevederilor cadrului normativ în vigoare. |
| 7.10 | Întocmirea Nomenclatorului dosarelor pentru anul 2020, aprobarea acestuia dar și coordonarea cu Serviciul Arhiva de Stat | Nomenclatorul dosarelor aprobat și coordonat de Arhiva Națională a RM | Trimestrul I | Sad SMR | Executat: Prin ordinul AIPA nr.84 din 30 iulie 2020 a fost aprobat Nomenclatorul dosarelor al AIPA pentru anul 2020. Totodată, a fost remis prin scrisoarea nr. 704/11 din 20 august 2020, autorității publice centrale de specialitate (Agenția Națională a Arhivelor) spre coordonare. |
| 7.11 | Elaborarea manualului de proceduri privind circulația documentelor în Agenție și arhivarea dosarelor | Manual aprobat | Trimestrul III | SAd SMR | În proces de executare: Este inițiat procesul de elaborare a MP circulația documentelor în cadrul AIPA. |

| Obiectivul 8. Monitorizarea, evaluarea și asigurarea reprezentării intereselor legitime ale Agenției în instanțele judecătorești | | | | | |
|---|---|--|---------------------|----|--|
| 8.1 | Crearea și implementarea registrului electronic privind evidența dosarelor de judecată | Registrul electronic privind evidența dosarelor de judecată funcțional | Pe parcursul anului | DJ | Executat: Prin ordinul AIPA nr. 127 din 09 octombrie 2020 au fost lansate în fază de testare și pilotare modulul „procese de judecată”. Modulul este funcțional și poate fi pus în aplicare. |
| 8.2 | Întocmirea actelor de procedură pe marginea litigiilor de judecată ale Agenției și participarea în ședințe | Numărul actelor de procedură întocmite și prezentate; Numărul litigiilor de judecată ale Agenției | Pe parcursul anului | DJ | Executat: În privința reprezentării drepturilor și intereselor legitime ale AIPA în instanța de judecată, precizăm că a fost asigurată reprezentarea AIPA în cadrul a 73 litigii în instanță. În cazul a 52 litigii, AIPA are calitate procesuală de reclamant. În urma pronunțării deciziilor judecătorești definitive și irevocabile în favoarea Agenției, în baza Codului de Executare, au fost remise spre executare 8 titluri executorii . De asemenea, pentru a spori gradul de transparență în cadrul Agenției a fost elaborat <i>Registrul electronic privind evidența dosarelor în instanța de judecată</i> . Menționăm că, la această etapă, Registrul electronic se află în faza de testare și pilotare. În temeiul Acordurilor de rambursare benevolă a subvenției, încheiate între AIPA și a titlurilor executorii emise pe marginea hotărârilor definitive pronunțate în favoarea AIPA beneficiarii de subvenții au încheiat 25 acorduri de rambursare benevolă în sumă totală de 6,5 mil. lei . |
| 8.3 | Evaluarea rezultatelor procesului de reprezentare a intereselor legitime ale Agenției în instanța de judecată | Efectuarea instruirilor interne | Pe parcursul anului | DJ | Executat: În perioada de raport a desfășurat autoinstruiri, focus grup prin care au analizat și evaluat rezultatele procesului de reprezentare a intereselor legitime ale Agenției în instanța de judecată. |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------|-------------------------------------|--|
| 8.4 | Recepționarea copiei dosarelor de aplicare privind recunoașterea grupurilor de producători și verificarea corespunderii condițiilor obligatorii | Dosar complet verificat | Pe parcursul anului | DJ | Executat: În perioada de raport au fost recepționate 6 dosare complete pentru recunoașterea grupurilor de producători ce au fost supuse verificării corespunderii condițiilor obligatorii. |
| 8.5 | Evaluarea planului de recunoaștere a grupului de producători | Evaluarea planului conform criteriilor stabilite, proces-verbal întocmit | Pe parcursul anului | Grup de lucru, DJ | Executat: În perioada de raport au fost recepționate 6 planuri de recunoaștere a grupurilor de producători ce au fost supuse evaluării și analizei. |
| 8.6 | Perfectarea a avizului pozitiv de aprobare a planului de recunoaștere/ avizului negativ de recunoaștere | Avizul pozitiv de aprobare a planului de recunoaștere/ avizului negativ de recunoaștere perfectat | Pe parcursul anului | Grup de lucru, DJ | Executat: În perioada de raport au fost perfectate 6 avize de aprobare a planurilor de recunoaștere a grupurilor de producători ce au fost supuse evaluării și analizei. |
| Obiectivul 9. Implementarea Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2015 | | | | | |
| 9.1 | Menținerea și îmbunătățirea Sistemului de management al calității conform cerințelor Standardului ISO 9001:2015 | Sistemul de management al calității menținut și îmbunătățit | Pe parcursul anului | Subdiviziunile structurale ale AIPA | Executat: Întru menținerea și îmbunătățirea sistemului de management al calității (ISO 9001:2015) a fost elaborat și aprobat: <ul style="list-style-type: none"> - Planul de acțiuni pentru anul 2020 privind implementarea Programului de asigurare a calității al AIPA; - Registrul riscurilor și oportunităților pentru anul 2020; - Analiza cerințelor părților interesate pentru anul 2020; - Analiza de management pentru anul precedent; - Chestionarul de evaluare privind gradul de satisfacție al părților interesate care poate fi accesat la linkul: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfEGC_D8TaoMEopApXu6x-PNUCnwv-LcDzmmMz7KvYm3GuiiGw/viewform |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| 9.2 | Elaborarea și aprobarea registrului riscurilor și oportunităților | Registru elaborat și aprobat | Trimestru I | SMR de comun cu subdiviziunile structurale ale AIPA | Executat: Registru riscurilor și oportunităților al AIPA pentru anul 2020 a fost aprobat la data de 24 februarie 2020. Registrul riscurilor și oportunităților al Agenției a fost elaborat după principiul „de jos în sus” și a fost supus discuțiilor în cadrul Consiliului de management al riscurilor instituit prin Ordinul directorului AIPA nr. 22 din 12 februarie 2020. |
| 9.3 | Elaborarea Planului de implementare a Programului de asigurare a calității al AIPA pentru anul 2020 | Plan elaborat, aprobat și implementat | Martie | SMR | Executat: Prin ordinul directorului AIPA nr. 48 din 17 martie 2020 a fost aprobat Planul de implementare a Programului de asigurare a calității al AIPA pentru anul 2020. |
| 9.4 | Elaborarea analizei cerințelor părților interesate pentru anul 2020 | Analiză efectuată | Semestrul I | SMR | Executat: Analiza cerințelor părților interesate pentru anul 2020 a fost aprobată la data de 20 iunie 2020. |
| 9.5 | Elaborarea analizei de management pentru anul 2019 | Analize de management pentru anul 2019 aprobată | Trimestrul I | Conducerea AIPA; SMR | Executat: Analiza managementului a fost aprobată la data de 15 mai 2020. |
| 9.6 | Monitorizarea gradului de realizare a Planului de dezvoltare profesională continuă pentru anul 2020 | Numărul angajaților instruiți | Pe parcursul anului (conform planului aprobat) | Conform responsabililor indicați în plan | Executat: Planul de dezvoltare profesională al AIPA pentru 2020 prevede necesarul de instruire al angajaților care contribuie la creșterea performanței activității instituției. În anul curent, Planul de dezvoltare profesională a fost aprobat prin ordinul directorului nr. 134-p din 28 februarie 2020. |
| Obiectivul 10. Orientare auditului intern spre audit de asigurare și consiliere | | | | | |
| 10.1 | Evaluarea eficienței și eficacității sistemului de control intern prin demararea misiunilor de audit conform planului de acțiuni aprobat | Numărul misiunilor de audit efectuate; Monitorizarea gradului de realizare a recomandărilor și cerințelor emise în | Pe parcursul anului | SAI | Executat: De la începutul anului au fost desfășurate 7 misiuni de audit, dintre care 3 planificate, 4 misiuni de audit ad-hoc și 1 misiune de audit de consiliere (Numărul de personal al AIPA asigură funcționalitatea unui sistem de control intern care să |

| | | | | | |
|------|---|--|---------------------|-----|---|
| | | raport | | | fie conform și eficient gestionării FNDAMR). Ca rezultat, toate recomandările oferite în proiectul raportului de audit au fost aprobate. În baza rapoartele de audit au fost întocmite planuri de acțiuni privind implementarea recomandărilor aferente fiecărei misiuni de audit. |
| 10.2 | Asigurarea elaborării și implementării Planului de activitate precum și actualizare a Programului de îmbunătățire a calității și a Planului strategic | Plan de activitate aprobat și implementata; Program și Plan strategic actualizat | Pe parcursul anului | SAI | Executat: Prin ordinul directorului AIPA nr. 48 din 17 martie 2020 a fost aprobat Planul de implementare a Programului de asigurare a calității al AIPA pentru anul 2020. |
| 10.3 | Urmărirea gradului de implementare a recomandărilor oferite ca urmare a misiunilor de audit intern și extern | Notă -Raport privind gradul de implementare a recomandărilor aprobată de Directorul AIPA | Pe parcursul anului | SAI | Executat: A fost elaborat și aprobat planul de implementare a recomandărilor Curții de Conturi. Către finele anului 90% din recomandări sunt executate |
| 10.4 | Dezvoltarea capacităților angajaților Serviciului audit intern și creșterea calității misiunilor de audit intern prin participarea la instruiți, mese rotunde, schimb de experiență, etc. | Numărul de participări la instruiți; Gradul de aplicare a celor nou învățate | Pe parcursul anului | SAI | Executat: Cu suportul Serviciului audit intern din cadrul Agenției a fost desfășurată instruirea angajaților AIPA cu privire la implementarea și menținerea Standardelor Internaționale ISO 9001 și ISO 37001:2016. Întru implementarea prevederilor Legii privind controlul financiar public intern nr.229/2010, a fost desfășurat procesul de autoevaluare a sistemului de Control Intern Managerial în continuare – CIM) în cadrul AIPA fiind elaborat <i>raportul de autoevaluare a CIM pentru 2019, emisă și publicată</i> pe pagina web al Agenției, Declarația de răspundere managerială. |

Ex: Diana Coșalic
Tel.: 022222771