



Raport  
privind  
activitatea  
AIPA, I  
semestru  
2018

DRECR



## Conținut

I VALORIFICAREA FONDULUI NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A AGRICULTURII ȘI MEDIULUI RURAL .....	3
II ASIGURAREA PROCESULUI DE SUBVENȚIONARE .....	3
III ACȚIUNI ÎNTREPRINSE ÎN SCOPUL DEZVOLTĂRII INSTITUȚIONALE ȘI A SOLUȚIONĂRII PROBLEMELOR IDENTIFICATE ÎN IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI DE SUBVENȚIONARE.....	5
EFICIENTIZAREA GESTIONĂRII ȘI MONITORIZĂRII RESURSELOR ALOCATE DIN FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A AGRICULTURII ȘI MEDIULUI RURAL .....	5
MISIUNI DE AUDIT .....	7
MENȚINEREA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII (ISO 9001:2015).....	8
MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI ASIGURAREA REPREZENTĂRII INTERESELOR LEGITIME ALE AGENȚIEI ÎN INSTANȚELE JUDECĂTOREȘTI .....	9
FACILITAREA PROCESULUI DE ACORDARE A PLĂȚILOR ÎN AVANS PENTRU PROIECTELE START-UP .....	9
IV ASIGURAREA IMPLEMENTĂRII PROGRAMELOR DE SPRIJIN FINANCIAR DIN PARTEA DONATORILOR EXTERNI .....	11
V CONTRACTAREA ASISTENȚEI FINANCIARE PENTRU IMPLEMENTAREA OBIECTIVELOR STABILITE ÎN PLANUL DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ 2018-2020.....	11
VI ACTIVITATEA DE PROMOVARE A PROGRAMULUI DE SUBVENȚIONARE .....	13
VII COOPERARE EXTERNĂ .....	16

**Abrevieri**

AIPA – IP „Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură”

OD - Oficiul directorului

DJ - Direcția juridică

DRECR - Direcția relații externe, comunicare și raportare

DAAP - Direcția administrarea și aprobarea proiectelor

DAP - Direcția autorizare plăți

DVT - Direcția verificare pe teren

DFB - Direcția finanțe și buget

SRU - Secția resurse umane

SAI - Secția audit intern

SMP - Secția monitorizare postinspecție

STI - Secția tehnologii informaționale

SM - Serviciul metodologie

SA - Serviciul antifraudă

SGPAE - Serviciul gestionarea proiectelor de asistență externă

OT - Oficiile teritoriale

MAC-P – Proiectul Agricultura Competitivă în Moldova

MADRM – Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului și  
succesorul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare

CIA – ÎS „Centrul Informațional Agricol ”

ENPARD - Programul European de Vecinătate pentru Agricultură și  
Dezvoltare Rurală

TAIEX – Instrument de Asistență Tehnică și Schimb de Informații

Scopul prezentului raport semestrial, pentru perioada 1 ianuarie-30 iunie 2018 este de a reflecta dezvoltarea instituțională și administrativă în cadrul Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (AIPA) și pentru a da o imagine de ansamblu asupra activităților desfășurate în perioada de raportare.

## I VALORIFICAREA FONDULUI NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A AGRICULTURII ȘI MEDIULUI RURAL

---

În cadrul campaniei de recepționare a dosarelor de subvenționare pentru 2018, de la 1 februarie curent, au fost depuse și înregistrate cca **1652 dosare de subvenționare**, în valoare de peste **219 mil. lei**. Dintre acestea, pe parcursul perioadei de referință, au fost autorizate cca **945 dosare** în valoare de cca **116 mil. lei**.

Amintim, valoarea totală a **Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural (FNDAMR) pentru anul 2018**, constituie **900 mil. lei**, dintre care din suma totală pentru anul curent, **214 mil. lei** a constituit datoriile rămase fără finanțare din cauza epuizării FNDAMR din anul precedent, cca **28,8 mil. lei** sunt preconizați pentru a fi distribuiți către **Fondul Național al Viei și Vinului, 18, 0 mil. lei** vor constitui cheltuielile de administrare a FNDAMR, iar suma disponibilă **pentru anul 2018**, conform estimărilor, constituie **639,2 mil. lei**, distribuite pe măsuri și submăsuri de sprijin.

## II ASIGURAREA PROCESULUI DE SUBVENȚIONARE

---

Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (AIPA) a derulat mai multe activități pe parcursul I semestru 2018 în vederea asigurării unui proces de subvenționare transparent și eficient. Agenția are responsabilitatea de a gestiona fondurile dedicate dezvoltării sectorului agricol și rural prin prisma subvențiilor acordate în sectoarele prioritare conform Strategiei Naționale de Dezvoltare Agricolă și Rurală (2014-2020). Această responsabilitate se susține prin realizarea următoarelor atribuții distincte privind gestionarea FNDAMR pentru asigurarea transparenței instituționale dar și pentru succesul accesării acestor fonduri de către producătorii agricoli.

În scopul asigurării unei bune monitorizări a debursării fondului de subvenționare și de realizare a indicatorilor **SNDAR 2014-2020**, AIPA pe parcursul I semestru a prezentat rapoarte privind valorificarea **FNDAMR-2017** precum și progresul implementării **FNDAMR-2018**, **SNDAR**, **ENPARD** etc. De asemenea, s-a raportat către **Consiliul Concurenței** cu privire la producătorii agricoli care au beneficiat în anul 2017 de subvenții la submăsura 1.6. Au fost elaborate săptămânal

rapoarte aferente rezultatelor procesului de subvenționare pe parcursul anului 2017 precum și rezultatele de progres din cadrul Programului de subvenționare 2018 în raioanele Republicii Moldova.

În sensul monitorizării și raportării pentru asigurarea unui mecanism eficient de urmărire și evidență a stadiului de implementare a Programului de subvenționare s-au realizat o serie de acțiuni pentru monitorizare, raportare, săptămânale sau lunare privind colectarea informațiilor și a indicatorilor în diverse etape: depunere, administrare, autorizare plată și plata efectivă a subvenției.

În acest context, Secția Antifraudă, aflată în subordinea directă a directorului AIPA, a efectuat, conform procedurii interne, verificări tehnice și administrative ale dosarelor de subvenționare privind conformitatea, eligibilitatea în scopul prevenirii fraudei și asigurării utilizării corespunzătoare a fondurilor. Principalele activități de control au constat în:

- Identificare și analiza riscurilor de fraudă cu investigarea și oferirea propunerilor de remediere a acestora;
- Verificarea proiectelor subvenționate/în execuție - **116 misiuni de evaluare a riscurilor de fraudă (32 dosare examinate în teren)**;

Din numărul total de dosare examinate au fost constatate iregularități **la 24 de dosare**, inclusiv, 4 dosare au fost transmise Procuraturii Generale în vederea examinează acțiunilor solicitanților prin prisma prevederilor art. 3521 din Codul Penal și a actelor întocmite; 6 dosare declarate neeligibile; la un dosar s-a redus plata subvenției cu 50 la sută și 15 dosare urmează a fi examinate suplimentar cu ieșirea în teren.

#### **Nereguli/disfuncționalități întâmpinate în cadrul acțiunilor de verificare:**

- Lipsa dovezii privind deținerea bazei de producție proprie, confirmată prin suprafețe de teren deținute, contracte de societate civilă, care asigură cel puțin 50% din capacitatea de păstrare/prelucrare eligibilă pentru subvenționare, totodată nu deține bază materială de producție proprie, confirmată prin documente ce atestă activitatea agricolă pe ultimii 3 ani;
- listele cu semnăturile privind acordul proprietarilor pentru defrișarea plantațiilor viticole sunt multiple semnături repetate, fapt care a trezit suspiciunea privind acordul la defrișare din partea proprietarilor de terenuri;
- fermă condusă de către o persoană, care este inclus în lista de interdicții a producătorilor agricoli și totodată condamnat pentru acțiunile ilegale comise pentru obținerea mijloacelor financiare de la stat, iar întreprinderea a fost creată intenționat pentru obținerea subvenției de la stat ilegal;

- lipsa sistemului de umbrire indicat în factură, iar suprafața totală a serelor nu corespundea suprafeței indicate în dosar;
- o parte din terenurile defrișate și înaintate spre subvenționare au fost deja subvenționate în anul 2016 conform dosarului.

Totodată, în scopul evitării creării condițiilor artificiale pentru subvenționare și identificării eventualelor riscuri de fraudă, Serviciul Antifraudă examinează suplimentar dosarele în a căror examinare apar suspiciuni. Prin urmare, de către Serviciul antifraudă au fost recepționate și verificate suplimentar **31 dosare**, unele dintre ele cu nereguli cum ar fi acte cu date eronate eliberate de primărie, contracte de arendă a terenurilor cu numere cadastrale care aparțin altor persoane, lipsa suprafeței minime necesare de teren pentru subvenționarea tehnicii procurate, etc.

### III ACȚIUNI ÎNTREPRINSE ÎN SCOPUL DEZVOLTĂRII INSTITUȚIONALE ȘI A SOLUȚIONĂRII PROBLEMELOR IDENTIFICATE ÎN IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI DE SUBVENȚIONARE

---

#### EFICIENTIZAREA GESTIONĂRII ȘI MONITORIZĂRII RESURSELOR ALOCATE DIN FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A AGRICULTURII ȘI MEDIULUI RURAL

AIPA a prezentat în adresa MADRM (prin scrisoarea nr. 155 din 28 februarie 2018) *propuneri și completări la Hotărârea Guvernului nr. 455 din 21 iunie 2017*. De menționat că, propunerile înaintate au fost de ordin procedural.

La fel au fost prezentate în adresa MADRM propuneri de modificare și completare a *Legii nr. 276 din 16 decembrie 2016 cu privire la principiile de subvenționare a producătorilor agricoli*.

#### ***Modificările propuse:***

- **Noțiuni - întreprinderi afiliate** - societăți comerciale, întreprinderi, persoane fizice care practică activitate de întreprinzător (cu excepția grupurilor de producători), ce aparțin aceluiași/acelorași acționari, persoane sau societăți comerciale care, fără a depinde una de alta, sânt reunite sub o conducere unică ori sânt conduse de organe alcătuite majoritar din aceleași persoane, sau fondatorii căror se află în relații de rudenie/ afinitate de gradul I;

- *Femeie fermier* - producător agricol persoană fizică sau juridică, înregistrată într-o localitate rurală, al cărei fondator și administrator unic este femeie până la atingerea vârstei de pensionare la data depunerii cererii de acordare a sprijinului financiar nerambursabil, care deține competențele și calificările profesionale corespunzătoare și care se inițiază pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca administrator al acesteia;
- **Articolul 15.** - Sintagma “manual de proceduri” se substituie cu sintagma “ghidul utilizatorilor de subvenții”;
- **Articolul 16.** - Cuvântul “coordonează” se substituie cu “aprobă”;
- **Articolul 26** - Se propune de adăugat doar pentru subvențiile în avans pentru proiectele start-up;
- **Art. 15, alin. (2)** se completează cu o literă nouă f<sup>1</sup> - f)<sup>1</sup> să întreprindă, în modul stabilit de Guvern, acțiuni de rambursare și executare silită a mijloacelor financiare achitate din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, atunci când se constată că beneficiarii nu mențin criteriile de eligibilitate privind accesul la sprijinul financiar.

A fost elaborat ”*Ghidul solicitantului de subvenții*” ce reprezintă detalierea tehnică și financiară ce cuprinde setul de informații necesare solicitantului pentru pregătirea dosarului de solicitare a sprijinului financiar. Scopul ghidurilor solicitantului de subvenții aferente fiecărei măsuri /submăsuri de sprijin este de a informa potențialii beneficiari de subvenții.

De asemenea, în temeiul art. 18, alin. (3) din Legea nr. 276 din 16 decembrie 2016 cu privire la principiile de subvenționare a producătorilor agricoli, modul de distribuire a mijloacelor Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural între măsuri și submăsuri de sprijin se determină de Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, cu consultarea asociațiilor de profil ale producătorilor agricoli. În acest sens, AIPA (prin scrisoarea nr. 243 din 30 martie 2018) a informat MADRM despre necesitatea elaborării unei *matrice de politici pentru Fondul gestionat*, care va prevedea obiective măsurabile și bine determinate în timp precum și indicatorii de performanță ce urmează a fi îndepliniți.

În perioada de referință, în vederea dezvoltării și menținerii Managementului Financiar și Control intern al AIPA, în coordonare cu Serviciul Metodologie au fost elaborate/ajustate un șir de documente și anume:

- Manualul de procedură pentru identificare și analiza riscurilor de fraudă și nereguli;
- Manual de proceduri privind descrierea procesului de monitorizare postinspecție;

- Manual de proceduri privind evidența decontărilor;
- Manualul privind aspectele organizaționale ale AIPA care determină în mod particular structura organizatorică, relațiile de subordonare și ierarhic superioare, domeniile de activitate ale subdiviziunilor structurale ce sunt parte constituantă a Agenției, raporturile, relațiile dintre acestea și atribuțiile personalului de conducere și angajaților Agenției;
- Regulamentul arhivei IP AIPA care asigură păstrarea, evidența documentelor pînă la predarea acestora în arhivele de stat, cu coordonarea și înregistrarea acestuia la Arhiva Națională a Moldovei;
- Nomenclatorul dosarelor pentru anul 2018;
- Regulamentul intern al AIPA în redacție nouă.

La fel în perioada respectivă, Serviciul metodologie a acordat asistență metodologică la elaborarea următoarelor documente:

- Politica de securitate a informației și protecția datelor cu caracter personal;
- Regulamentul privind avertizorii de integritate;
- Regulamentul privind evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale angajaților I.P., „AIPA”;
- Strategia de management a resurselor umane, obiective strategice pe termen mediu în domeniul resurselor umane 2018-2020;
- Strategia de dezvoltare a tehnologiilor informaționale 2018-2021;
- Carta de audit intern privind organizarea și funcționarea Secției audit intern, în redacție nouă.

## MISIUNI DE AUDIT

În scopul îndeplinirii obiectivelor auditului intern, destinate să îmbunătățească sistemele și activitățile entității publice, prin care să evalueze și să îmbunătățească eficacitatea sistemului de conducere, au fost desfășurate următoarele misiuni de audit:

- Misiune de audit de conformitate – Evaluarea eficienței și conformității procesului de reorganizare a Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură;
- Misiune de audit de consiliere – Evaluarea eficacității administrării litigiilor de judecată în care AIPA este parte 27.03.2018-04.05.2018;
- Misiune de audit de consiliere – Evaluarea conformității procedurii de achiziții publice de valoare mică;
- Misiune de consiliere – „Evaluarea conformității utilizării sistemului de acces electronic în cadrul AIPA și a sistemelor GPS”

- Misiune de audit asigurare – „Evaluarea conformității utilizării resurselor Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural, punând accent pe sistemul de control intern”

Astfel, în urma efectuării misiunilor de audit s-au adus îmbunătățiri semnificative la sistemul de control intern prin:

- Ajustarea Regulamentului intern al AIPA în corespundere cu modificările legislației în vigoare;
- Actualizarea Ordinului cu privire la normele de consum, fapt care a condus la eficientizarea cheltuielilor privind utilizarea carburanților;
- Îmbunătățirea semnificativă a sistemului de monitorizare/evidență a consumului de carburanți, prin instruirea conducătorilor auto cu privire la modul de completare corectă a formularelor de evidență a motorinei și prin dezvoltarea registrului de evidență electronică;
- Inițierea procedurii de monetizare și evidență prin sistemele GPS a conducătorilor auto, utilizează automobilele din gestiunea AIPA în scopul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- Îmbunătățirea bazei de date aipa.cia.md, prin delimitarea accesului la date în funcție de statutul utilizatorului, și includerea posibilității de rectificare a datelor introduce în soft de către Oficiile Teritoriale;

În ceea ce privește dezvoltarea sistemelor adecvate de control managerial, managementul performanțelor și al riscurilor au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Desfășurarea procesului de autoevaluare a sistemului de MFC în cadrul AIPA;
- Instruirea managerilor operaționali cu privire la sistemul de management financiar și control.

## MENȚINEREA ȘI ÎMBUNĂȚĂȚIREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII (ISO 9001:2015)

Întru *menținerea și îmbunătățirea sistemului de management al calității* (ISO 9001:2015):

- a fost elaborat și aprobat Programul de asigurare a calității al AIPA care definește tehnicile, procedurile și metodele ce urmează a fi utilizate pentru a asigura prestarea la timp a serviciului, în condițiile satisfacerii cerințelor beneficiarului;
- a fost elaborat și aprobat Planul de acțiuni pentru anul 2018 privind implementarea Programul de asigurare a calității al AIPA.

## MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI ASIGURAREA REPREZENTĂRII INTERESELOR LEGITIME ALE AGENȚIEI ÎN INSTANȚELE JUDECĂTOREȘTI

În perioada de referință, AIPA a participat în cadrul a **100 litigii de judecată**;

În cadrul a **71 de litigii**, cu valoarea totală a acțiunilor de 111 005 123 lei, a avut calitatea procesuală de reclamant;

În cazul a **4 acțiuni**, instanța de judecată a respins cererea AIPA;

Totodată, **6 Hotărâri** definitive pronunțate în favoarea AIPA, au fost transmise spre executare;

AIPA a avut calitatea procesuală de pârât în cadrul a **29 de litigii**, cu valoarea totală a acțiunilor de **14 507 097,71 lei**;

Au fost încheiate **5 acorduri de rambursare benevolă** a litigiilor cu suma totală de **523 815,13 lei**.

## FACILITAREA PROCESULUI DE ACORDARE A PLĂȚILOR ÎN AVANS PENTRU PROIECTELE START-UP

AIPA a participat ca membru al grupului de lucru la elaborarea "*Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans*" din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, fiind implicată în procesul de consultare a acestuia cu producătorii agricoli. În acest sens s-a participat la 4 consultări regionale.

Au fost elaborate și aprobate prin ordinul MADRM nr. 153 din 26 iunie 2018, modelul cererii de acordare a subvenției în avans, planul de afaceri, declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor și a documentelor prezentate. Totodată, prin Ordinul AIPA nr. 89 din 04 iulie 2018 au fost aprobate actele necesare subdiviziunilor structurale ale Agenției pentru implementarea schemei de plată – subvenții în avans.

Totodată, a fost elaborat manualul de proceduri pentru plățile în avans al Secției monitorizare postinspecție privind verificarea pe teren și controlul la fața locului III - ex post. Sunt în proces de lucru elaborarea *manualelor de proceduri* pentru plățile în avans, care descriu: depunerea cererii de solicitare, administrarea și aprobarea proiectului, autorizarea spre plată, verificarea inițială, intermediară și finală a proiectului.

De asemenea, în scopul soluționării problemelor identificate în implementarea Programului de subvenționare au fost întreprinse următoarele măsuri:

- organizarea întrunirii prestatorilor **serviciilor de consultanță și formare în cadrul Măsurii 5 din Regulamentul privind condițiile, ordinea și procedura de acordare a mijloacelor FNDAMR**, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 455 din 21 iunie 2017, unde s-a discutat despre calitatea serviciilor de consultanță și formare ce urmează a fi prestat producătorilor agricoli în anul 2018 în cadrul Măsurii 5.
- organizarea ședinței cu subdiviziunile structurale ale AIPA pentru examinarea propunerilor de modificare și completare a Hotărârii Guvernului nr. 455 din 21 iunie 2017;
- participarea la ședințele MADRM pe Strategia Națională de Dezvoltare Agricolă și Rurală pentru anii 2014-2020;
- Măsuri vizând baza materială – pe parcursul I semestru 2018 au fost realizate achiziții din bugetul propriu în sumă totală de cca **3 160 086 lei** dintre care achiziții de echipamente IT - **cca110 mii MDL**.
- Măsuri privind asigurarea personalului necesar: AIPA are un număr de **90** de posturi din care **87** posturi sunt ocupate și **3** sunt vacante. **La data de 30.06.2018 gradul de ocupare a posturilor a fost de 96,7%.**
- Măsuri de pregătire a personalului - au vizat consolidarea competențelor profesionale în raport cu cerințele postului și cu strategia de dezvoltare a Agenției în următoarele domenii:

În perioada de referință au fost organizate instruirii ca urmare a modificării Legii Nr. 276 din 16.12.2016 cu privire la principiile de subvenționare a producătorilor agricoli precum și instruirii pe tematici interne:

- Instruirii (teoretice și practice) privind plățile în avans;
- Instruirii - Integritatea profesională a agentului public;
- Instruirii cu privire la aplicarea și implementarea Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a plăților în avans;
- Instruirii cu privire la Securitatea și sănătatea în muncă;
- „Lecții învățate privind implementarea abordării și metodologiei LEADER/CLLD a Uniunii Europene în Moldova”, organizate și desfășurate de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.
- Instruirii în domeniul securității și sănătății în muncă” la Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă”, întru executarea Legii securității și sănătății în muncă nr.186 din 10 iulie 2008 și conform ordinului nr.67-p din 12.03.2018 cu privire la delegare.

## IV ASIGURAREA IMPLEMENTĂRII PROGRAMELOR DE SPRIJIN FINANCIAR DIN PARTEA DONATORILOR EXTERNI

---

În cadrul **Proiectului Agricultură Competitivă (MAC-P)** în ceea ce vizează implementarea *Programului de accesare a granturilor investiționale*, Linia I, **Acces la piețele de desfacere**, de către Comisia de Evaluare și Selecție au fost evaluate **2 grupuri de producători**. În urma prezentării cofinanțării în proporție de **minim 50 %** din cadrul proiectului investițional, au fost perfectate și **încheiate 2 contracte** de acordare a grantului investițional în valoare de **422.000 \$** (bani debursați în luna iunie 2018).

În cadrul Programului MDT, AIPA a recepționat **40 de dosare** cu suma solicitată în valoare de **10.725.475 lei**. Dosarele au fost examinate și supuse verificărilor de către expertul tehnic contractat în cadrul UCIMPA (care se expune privind capacitatea utilajului/tehnicii intru implementarea tehnologiilor No-till). Dosarele urmează a fi transmisă Comisiei de Evaluare și Selecție.

De asemenea, colaboratorii AIPA au fost nemijlocit implicați în revizuirea manualului operațional a Managementului durabil al terenurilor (program de granturi post investiționale).

## V CONTRACTAREA ASISTENȚEI FINANCIARE PENTRU IMPLEMENTAREA OBIECTIVELOR STABILITE ÎN PLANUL DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ 2018-2020

---

*Contractarea asistentei financiare pentru elaborarea și implementare portalului e-AIPA și suportul tehnic al acestuia.*

În scopul dezvoltării capacităților IT au fost solicitate de la UCIMPA următoarea asistență:

- dezvoltarea sistemului Intranet AIPA cu componentele necesare;
- elaborarea softului pentru prețurile de referință;

*Contractarea asistentei financiare pentru organizarea training-ului de „Comunicare” și identificarea prestatorului.*

În urma solicitării finanțării pentru cursurile de limba Engleză și discuțiile purtate cu unii donatori care nu au manifestat un interes sporit, a fost completată și transmisă aplicația de GRANT, în adresa Ambasadei SUA, care prevede o instruire organizată în 2 sesiuni, pentru 2 grupuri cu nivele diferite de cunoaștere a limbii engleze, pentru o perioadă de 7 luni.

*Contractarea asistenței financiare, pentru implementare și dezvoltarea Centrului de Instruire AIPA.*

Pentru obținerea asistenței financiare necesare implementării și dezvoltării Centrului de Instruire AIPA, a fost identificată posibilitatea participării și aplicării în cadrul Apelului II de proiecte prin prisma Programului de Cooperare Transfrontalieră RO-MD finanțat de UE. În acest scop SGPAE a participat la sesiunile de informare și instruire în scopul depunerii dosarului conform noilor condiții de aplicare. Dosarul a fost elaborat și completat, și propus părții române, pentru parteneriat. Activitățile Proiectului pe partea MD se estimează la 212 330 Euro. Partea română (APIA) a refuzat participarea la implementarea proiectului.

*Contractarea asistenței financiare pentru vizite de studiu și instruire în străinătate*

De asemenea, în perioada 24-28 iunie 2018, pentru colaboratorii AIPA, a fost finanțată de către UCIMPA vizita de studiu din Polonia privind dezvoltarea și susținerea centrelor agro-alimentare.

*Totodată au fost elaborate și aplicate 5 proiecte TAIEX care din cauza suprapunerii cu alte subiecte din cadrul proiectului Twinning au fost respinse:*

1. Integrated Administration and Control System (IACS) - Sistemul de Administrare și Control (IACS);
2. Direct support schemes/Direct Payments for vegetable, seeds and propagating material – Plăți directe;
3. Fraud Risk Management and Internal Control System – Managementul riscurilor și sistemul de control intern;
4. Mutual Fund in Agriculture – Fondul Mutual în Agricultură;
5. Insurance Mechanism in Agriculture – Mecanismul de asigurare din agricultură.

*Elaborarea și menținerea bazei de date, cu privire la asistența contractată și necesitățile sectoriale*

În baza ordinului AIPA nr. 01 din 02.01.2018 cu privire la elaborarea bazei de date cu privire la asistența contractată (inclusiv tehnică și financiară) și necesitățile de asistență pe domeniul patronat a fost elaborată baza de date în acest scop. De asemenea, a fost elaborată o bază de date a partenerilor de dezvoltare și a donatorilor activi în domeniul agriculturii, care cuprinde detaliile despre parteneri și condițiile eligibile necesare contractării și aplicării pentru solicitarea asistenței.

*Organizarea ședinței „DONNOR'S Meeting”*

În scopul stabilirii și dezvoltării relațiilor de colaborare continuă cu partenerii de dezvoltare, AIPA a organizat Sesiunea de Networking în data de 22 martie. În cadrul evenimentului au fost prezentate cadrul general/legal de funcționare, procesul de reformare precum și rezultatele anului 2017. Totodată au fost prezentate

prioritățile pentru perioada 2018-2020 în conformitate cu Programul de Dezvoltare Strategică. La eveniment au participat reprezentanții Ambasadelor Turcia, China, Letonia, Turcia, România, Italia, SUA, Lituania, precum și reprezentanții Delegației UE, USAID și UNDP Moldova.

### *Inițierea procesului de atragere a proiectelor de asistență în agricultură*

În scopul inițierii procesului de atragere a proiectelor, a fost elaborată Strategia de Atragere a Proiectelor pentru anii 2018-2020, care cuprinde descrierea situației actuale din domeniu, asistența beneficiată și prioritățile neacoperite.

Strategia va servi ca un reper pentru factorii de decizie în procesul de implementare a obiectivelor identificate, și poate fi utilizată ca un instrument pentru a obține suportul tehnic și financiar necesar din partea partenerilor de dezvoltare ai Guvernului Republicii Moldova, instituțiilor financiare internaționale și donatorilor, în scopul implementării cu succes a agendei propuse.

Această strategie a fost elaborată în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 33 din 11 ianuarie 2007 „Cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici” și reieșind din necesitatea implementării PDS 2018 - 2020.

Totodată a fost înaintată propunerea stabilirii cadrului de parteneriat cu Agenția de Dezvoltare Austriacă (ADA) în scopul obținerii asistenței necesare pentru implementarea priorităților identificate în domeniu.

## VI ACTIVITATEA DE PROMOVARE A PROGRAMULUI DE SUBVENȚIONARE

Activitatea de promovare a Programului de Subvenționare pe parcursul I semestru al anului 2018 a permis diseminarea eficientă a informațiilor referitoare la fondurile FNDAMR disponibile și la posibilitățile de accesare a Programului de subvenționare către aproximativ 9500 de potențiali beneficiari (prin activități de informare și mediatizare, prin elaborarea materialelor informative), fapt ce va influența pozitiv creșterea numărului de beneficiari, respectiv a afacerilor create în domeniul agricol și rural.

Informarea potențialilor beneficiari prin mass-media a fost deosebit de eficientă datorită credibilității de care se bucură mass-media în rândul publicului și a numărului foarte mare de receptori care primesc informația într-un timp foarte scurt. Astfel, Agenția a acordat o atenție deosebită acestui tip de comunicare, asigurând mediatizarea Programului de subvenționare și al Programului ”Plăți în avans” prin: emisiuni televizate/radio, materiale informative, comunicate de presă și comunicare eficientă cu mass-media.

În context, începând cu 1 februarie curent, AIPA a lansat Campania de depunere a dosarelor de obținere a subvențiilor din FNDAMR, campanie ce va dura până la 31 octombrie 2018. În acest context, DRECR a realizat o serie de acțiuni:

- Elaborarea a **100 de afișe** informative și distribuite către Oficiile Teritoriale ale AIPA;
- Organizarea conferințe de presă privind lansarea Campaniei de recepționare a cererilor de subvenționare-2018;
- Organizarea a peste 20 vizite de lucru în teritoriu în colaborare cu reprezentanții mass-media;
- Realizarea unui **spot-radio informativ** privind lansarea campaniei de recepționare a cererilor de subvenționare și difuzarea acestuia prin intermediul Radio Moldova Actualități.

În temeiul Legii cu privire la principiile de subvenționare a producătorilor agricoli și în conformitate cu Strategia sectorială, în data de 23 mai 2018, a fost aprobat în ședința de Guvern ”Regulamentul cu privire la acordarea plăților în avans pentru proiectele start-up”. Astfel, începând cu **1 iulie** curent a fost lansat primul apel privind recepționarea solicitărilor aferente proiectelor start-up în 5 domenii prioritare ale agriculturii. Primul apel anunțat de către Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului (MADRM) va dura **până la 10 septembrie curent**.

Prin urmare, în contextul lansării **Programului privind acordarea subvențiilor în avans oferite din Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural**, DRECR a desfășurat o amplă Campanie de informare la nivel național, ce a cuprins o serie de acțiuni, printre care:

- Organizarea conferințe de presă privind lansarea Campaniei de recepționare a cererilor aferente proiectelor start-up/plăților în avans;
- Elaborarea și diseminarea materialelor informative (pliante, postere etc.) și a unui **spot-video** informativ, rulat timp de 30 de zile pentru informarea producătorilor agricoli asupra procedurilor de accesare a plăților în avans;
- Organizarea a peste **15 seminare informative** în teritoriu cu participarea a **peste 500 de potențiali solicitanți** de subvenții în avans;
- Organizarea participării reprezentanților AIPA în cadrul a 4 emisiuni radio și 7 emisiuni TV, oferindu-se informații asupra Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up;

- Elaborarea unui raport cu privire la seminările desfășurate în cadrul campaniei de informare.

În vederea respectării pct. 11 subpct.6 din Regulamentul privind condițiile, ordinea și procedura de acordare a mijloacelor Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural, aprobat prin HG. Nr. 455 din 21.06.2018, prin care beneficiarii de subvenții sânt obligați să aplice și să întrețină **materialele de vizibilitate** plasate pe obiectul investiției, DRECR a desfășurat o serie de acțiuni, printre care:

- **Campanie de sensibilizare** a producătorilor agricoli și beneficiarilor de subvenții, cu privire la aplicarea elementelor de identitate vizuală a FNDAMR cu implicarea reprezentanților mass-media;
- Elaborarea și diseminarea **articolelor informative** privind necesitatea, obligativitatea elaborării și aplicării materialelor de vizibilitate distribuite către reprezentanții mass-media din RM;
- Elaborarea unui **Info Grafic**, privind etapele ce urmează să fie parcurse la aplicarea elementelor de identitate vizuală a FNDAMR;
- Elaborarea și actualizarea săptămânală a **raportului totalizator**, privind gradul de aplicare a materialelor de vizibilitate;

În urma reorganizării Agenției, a fost efectuată actualizarea integrală a site-ului aipa.gov.md, precum și publicarea/distribuirea a peste **75 de comunicate** de presă. De asemenea, a fost efectuată analiza ratingului de accesare a paginii web aipa.gov.md unde s-a constatat că cel mai des pagina a fost vizitată în luna februarie cu un număr de **7931 de vizite**.

În temeiul ultimelor modificări apărute în **H.G. nr. 455** a fost actualizată broșura cu privire la **Măsurile de Sprijin Aferente Regulamentului de Subvenționare 2017-2021**, traducerea în varianta rusă și tipărirea a peste 400 de exemplare, ulterior distribuirea în cadrul evenimentelor de informare la care AIPA a luat parte.

**De menționat că în perioada de referință AIPA a lansat un nou serviciu de programare on-line** pentru depunerea dosarelor de subvenționare la Oficiile Teritoriale ale AIPA precum și în vederea programării pentru orele de audiență la conducerea Agenției. Implementarea acestui serviciu, oferă cetățenilor o modalitate simplă și comodă de programare, reduce timpul de așteptare și sporește calitatea de serviciilor oferite de AIPA.

Totodată, în scopul promovării oportunităților de finanțare aferente sectorului agricol din RM, AIPA a participat cu un stand informațional în cadrul Expoziției

internaționale specializate de mașini, echipament și tehnologii pentru complexul agroindustrial „**MOLDAGROTEH – SPRING 2018**”, oferindu-se producătorilor agricoli și tuturor vizitatorilor, informații precum și materiale informative ce vizează subvenționarea sectorului agricol din RM.

De menționat că, deja al doilea an consecutiv AIPA organizează **Gala AIPA**, ce a avut ca scop recunoașterea performanțelor și entuziasmul profesioniștilor din diferite domenii aferente sectorului agricol. **19 trofee** fiind înmânate celor reprezentanți, care au remarcat realizări deosebite pe parcursul anului 2017 în diverse domenii ale agriculturii. Evenimentul a reunit peste **300** de agricultori și reprezentanți ai autorităților centrale cât și locale din toate colțurile țării care au avut ocazia și posibilitatea de a se face cunoscuți cu realizările producătorilor agricoli ce au obținut performanțe remarcabile în diverse domenii conexe agriculturii.

De asemenea, ținem să menționăm faptul că în afara acțiunilor stabilite conform planului de activitate 2018, AIPA a fost implicată și în alte activități sociale, precum organizarea a **două acțiuni de caritate** în ajunul Sărbătorilor Pascale, precum și de 1 Iunie – Ziua Internațională a Copiilor, în scopul susținerii copiilor din Internatul satului Cupcui, raionul Leova.

## VII COOPERARE EXTERNĂ

---

În contextul cooperării internaționale, AIPA a asigurat menținerea unor relații de colaborare și a unui dialog instituțional cu instituții și agenții de plăți similare din statele membre ale Uniunii Europene, prin derularea unor schimburi de informații și bune practici în vederea adoptării unor direcții de acțiune adecvate, care să permită îndeplinirea obiectivelor asumate la nivel național în ceea ce privește domeniul agriculturii.

Astfel, în scopul consolidării relațiilor dintre *Agencia de Intervenție și Plăți pentru Agricultură a Republicii Moldova (AIPA) și Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) România*, DRECR a organizat o întrevedere ce a avut ca scop reînnoirea **Acordului de Cooperare Interinstituțională**, privind realizarea unor obiective de interes comun referitoare la dezvoltarea sistemului de suport pentru solicitanții de sprijin financiar din fonduri nerambursabile destinate agriculturii și dezvoltării rurale.

Totodată, pentru a fortifica cunoștințele deja existente în domeniu și de a prelua bunele practici, colaboratorii AIPA au avut oportunitatea de participa în diverse activități ce vizează dezvoltarea instituțională prin prisma vizitelor de studiu/conferințe/internshipuri peste hotare:

- 2 internshipuri în cadrul Proiectului Twinning privind dezvoltarea comunicării interne prin prisma instrumentului ”intranet” precum și studierea practicii de implementare a Strategiei TIC-*Austria/Cehia*;
- Vizită de studiu „Aplicarea prețurilor de referință la calcularea subvențiilor” - *Croația*;
- Vizită de studiu privind ”Cadrul normativ – legal ce reglementează activitatea grupurilor de producători” - *Polonia*;
- Vizită de studiu în cadrul Proiectului Twinning: “Consolidarea capacităților și competențelor Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură din Moldova”-*Polonia*;
- ”Conferință Regională pentru Europa a Organizației Națiunilor Unite pentru Alimentație și Agricultură”-Voronej, Federația Rusă;
- Vizită de studiu privind “Sprijinul instituțional în cadrul agriculturii ecologice în Republica Moldova”-*Republica Cehă*;
- Vizită de studiu privind ”Evaluarea planurilor de recunoaștere a grupurilor de producători - și metodele de calcul al valorii producției comercializate”-*Italia*;
- Conferință internațională privind „Cooperarea transnațională între autorități de aplicare a legii pentru întărirea activității de prevenire și luptă împotriva fraudei cu fonduri europene acordate în domeniul agriculturii”-*România*;
- Vizită de studiu „Studierea experienței României în promovarea unui dialog eficient între părțile vizate de politicile publice pentru dezvoltare rurală”-*România*;
- Seminar ”Schimb de informații, recomandări și lecții învățate, privind implementarea proiectelor finanțate de UE în cadrul Programului ENPARD” - *Georgia*;

De asemenea, un instrument de dezvoltare instituțională este Proiectul Twinning. Proiectul ne oferă susținerea în implementarea și dezvoltarea unui sistem nou de finanțare în avans a producătorilor agricoli pentru o agricultură performantă și de a dezvolta durabil zonele rurale. Proiectul Twinning favorizează preluarea acquis-ului comunitar și adaptarea progresivă a mecanismelor de piață la principiile care guvernează Politica Agricolă Comună. Astfel, în cadrul Proiectului Twinning au fost realizate o serie de misiuni de experți ce a vizat dezvoltarea domeniilor IT, Resurselor Umane, Auditului Intern precum și alte domenii de importanță instituțională. În perioada de referință, s-au acordat instruirii depline în ceea ce privește gestionarea proiectelor de investiții în avans, începând cu etapa de selectare și până la efectuarea plăților, în vederea acumulării de experiență în implementarea

normelor și practicilor UE și pentru gestionarea corespunzătoare a viitoarelor fonduri UE. Utilizarea asistenței tehnice pe parcursul I semestru al anului 2018, prin asistența tehnică acordată în cadrul Proiectului s-au aflat în curs următoarele subiecte:

**Componenta 1** *“Elaborarea bazei normative pentru AIPA, în conformitate cu cerințele UE”*, au fost elaborate următoarele acțiuni: definitivarea conceptului de securitate al AIPA, elaborarea și aprobarea Strategiei TIC 2017-2020 precum și politica de Securitate a informației; elaborarea unei strategii complexe pentru resursele umane.

**Componenta 2** *“Elaborarea procedurilor scrise pentru toate funcțiile și sarcinile relevante ale AIPA”*, au fost executate următoarele activități, și anume: au fost elaborate planurile de control pentru fiecare măsură de RD pentru a asigura conformitatea AIPA cu cerințele sistemului de management și control conform acquis-ului UE; s-au organizat instruirii privind implementarea plăților în avans conform metodologiei UE, atât pentru colaboratorii Oficiului Central precum și reprezentanților Oficiilor Teritoriale ale AIPA.

**Componenta 3** *“Dezvoltarea și consolidarea capacităților instituționale ale AIPA”*, s-a elaborat mecanismul cadru a volumului de lucru pentru direcțiile operaționale, procedura privind managementul riscului, procedura privind identificarea funcțiilor sensibile ale Agenției, a fost proiectat/stabilit un sistem de identificare, abordare și soluționare a neregulilor și fraudelor etc.